
**Anmerkungen zur Buchführung
Monat/Jahr:**

Mandant	
---------	--

Nr.	Datum	Betrag in EUR	Vorgang	Anmerkung
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Datum: _____

Unterschrift: _____
